

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СШ № 45»
_____ А.А. Стефанишин
« 31» августа 2020

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ МБОУ «СШ №45»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Уставом МБОУ «СШ № 45».

1.2. Положение регламентирует деятельность родительского совета школы,

1.3. Родительский комитет избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

1.5. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

2. Основные функции родительского комитета

Основными функциями родительского комитета являются:

2.1. Содействие администрации школы в:

- совершенствовании условий организации образовательного процесса;
- охране жизни и здоровья обучающихся;
- защите законных прав и интересов обучающихся;
- организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с законными представителями обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

2.3. Координация деятельности классных родительских комитетов.

3. Задачи родительского комитета

3.1. Активное участие в:

- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- подготовке школы к новому учебному году;
- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно - массовой работы с учащимися.

3.2. Содействие:

- в воспитании обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования,
- родителям (законным представителям) обучающихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей.

3.3. Оказание помощи:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми полного общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей обучающихся положительного опыта в семейном воспитании;
- администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.4. Контроль (совместно с администрацией школы) организации качества питания.

3.5. Недопущение вмешательств родителей (законных представителей) обучающихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе.

3.6. Внесение предложений по организации образовательного процесса.

3.7. Координация деятельности классных родительских комитетов.

3.8. Взаимодействие с:

- педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся;
- другими органами коллегиального управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий в пределах своей компетенции.

4. Права родительского комитета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим положением, родительский комитет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления школой и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

4.3. Принимать участие в организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Давать разъяснения и принимать меры по:

- обращениям обучающихся и их родителям (законных представителей);
- соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства об образовании и локальных нормативно-правовых актов школы.

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, уклоняющихся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения администрации школы о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Принимать решения о создании или прекращении своей деятельности.

5. Ответственность родительского комитета

- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного воспитания.

6. Организация работы

6.1. В состав родительского комитета входят по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях

классов в начале каждого учебного года.

6.2. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.3. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

6.4. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель.

6.5. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости.

7. Делопроизводство

7.1. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний

7.2. Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается его председателем.

8. Взаимодействия

Родительский совет школы в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий.

Заслушано

на педагогическом совете МБОУ «СШ № 45»

Протокол № 1 от « 31 » __ 08 2020

